



**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA TERAPEUTYCZNEGO
„SŁONECZNA KRAINA” ul. Dworek 12b , 44-200 Rybnik**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka

/Imię i nazwisko dziecka/

Do Przedszkola Terapeutycznego „Słoneczna Kraina” w roku szkolnym/
..... od dnia.....

W przypadku rezygnacji zobowiązuję się do złożenia pisemnego oświadczenia u dyrektora placówki /druk do pobrania/.

Dane osobowe dziecka:

Data i miejsce urodzenia	
Pesel	
Adres zameldowania	
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)	

Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko	Imię i nazwisko
Pesel	Pesel
Adres zameldowania	Adres zameldowania
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)	Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)
Seria i nr dowodu osobistego	Seria i nr dowodu osobistego
Telefon kontaktowy (domowy, komórka, praca)	Telefon kontaktowy (domowy, komórka, praca)



Wyrażenie zgody:

1. Wyrażam zgodę na przeprowadzanie badań psychologicznych, pedagogicznych, logopedycznych, fizjoterapeutycznych, zaburzeń integracji sensorycznej i innych niezbędnych do realizacji procesu terapeutyczno-edukacyjnego na terenie Terapeutycznego Przedszkola „Słoneczna Kraina” w Rybniku.
2. Wyrażam zgodę na kontakt pracownika Terapeutycznego Przedszkola „Słoneczna Kraina” w Rybniku z przedstawicielami instytucji lub placówek, poradni np. PPP celem konsultacji, wydawania opinii na temat funkcjonowania dziecka i innych niezbędnych wynikających z bieżących działań.
3. Oświadczam, że jestem rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem, prawnym opiekunem dziecka lub osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem **[właściwe podkreślić]**.
4. Niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka zawartych w karcie zgłoszeniowej oraz w dostarczonych wynikach badań, opinii, orzeczeń i diagnoz dla potrzeb niezbędnych do realizacji celów dydaktycznych, terapeutycznych wychowawczych i opiekuńczych w stosunku do mojego dziecka, przez KSK EDUKACJA SP. Z O.O. ul. Ślusarska 9, 30-710 Kraków.

.....
Data

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna/

Obowiązek informacyjny:

1. Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców jest KSK EDUKACJA SP. Z O.O. ul. Ślusarska 9, 30-710 Kraków.
2. Dane osobowe dzieci i rodziców uzyskane w związku z uczęszczaniem dzieci do naszej placówki będziemy wykorzystywać w następujących celach:
 - 1) wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizowania programów wychowania przedszkolnego, przeprowadzenia rekrutacji dzieci oraz wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych. Obowiązki te określają przepisy prawa regulujące działalność przedszkoli, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (zgodnie z art. 6 ust. lit. c RODO) – „obowiązek prawny”,
 - 2) wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie szczególnych kategorii danych osobowych, np. danych o stanie zdrowia dziecka - (podstawa prawna – art. 9 ust. 2 lit a RODO) – „zgoda”,
 - 3) umożliwienia łatwiejszego kontaktu oraz wykorzystywania wizerunku dzieci, w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych w tych celach (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO) – „zgoda”.
3. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami ustawy Prawo Oświatowe jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wykonywania przez naszą placówkę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez naszą placówkę.
4. Dane będziemy wykorzystywać przez okres wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz przez okres, w którym przepisy ustawy Prawo oświatowe nakazują nam przechowywać dokumentację.



5. Mogą Państwo złożyć do naszej placówki wnioszek o:

- 1) dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych),
- 2) sprostowanie danych, gdy są one nieprawidłowe,
- 3) przeniesienie danych, w przypadkach określonych w RODO,
- 4) usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych.

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

Udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie.

6. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora danych – innym podmiotom, w tym:

- 1) podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze;
- 2) innym administratorom, np. ubezpieczycielom.

7. Nasza placówka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: kontakt@dpo24.pl.

.....
Data

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna/